

## ГОСУДАРСТВЕННЫЙ СТАНДАРТ СОЮЗА ССР

Система технической документации на АСУ

ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ  
ЧЕРТЕЖЕЙГОСТ  
24.304-  
82

System of technical documentation for computer control systems. Requirements for drawing making

Постановлением Государственного комитета СССР по стандартам от 25 января 1982 г. № 228 срок введения установлен

с 01.01.83 г.

Настоящий стандарт распространяется на техническую документацию на автоматизированные системы управления (АСУ), разрабатываемые для всех уровней управления (кроме общегосударственного), и устанавливает общие требования к выполнению чертежей, входящих в соответствии с требованиями [ГОСТ 24.101-80](#) в техническую документацию на АСУ.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. В стандарте установлены требования к выполнению документов:

- чертеж формы документа;
- чертеж формы видеограммы.

1.2. Документы «План расположения», «Чертеж общего вида», «Чертеж установки технических средств» следует выполнять в соответствии с требованиями нормативной документации Госстроя СССР.

1.3. В технической документации на АСУ следует использовать действующие унифицированные формы документов. Чертежи разрабатывают только на формы документов, не являющиеся унифицированными.

1.4. Чертеж формы входного документа служит основанием для изготовления бланка типографским способом, выходного документа и видеограммы - для программирования.

1.5. Чертежи форм документа и видеограммы должны содержать изображение формы, технические требования к ней и основную надпись.

1.6. В технические требования к формам документа или видеограммы, при необходимости, включают:

- сведения о ширине печати (в символах и числе строк);
- сведения о максимальных размерах граф по строке;
- указание способов заполнения граф;
- расшифровку сокращений, не предусмотренных в нормативно-технической документации;
- указания о способе выполнения формы и другие сведения.

1.7. Чертежи следует выполнять на листах форматами по ГОСТ 2.301-68, а основную надпись и дополнительные графы к ней - в соответствии с требованиями ГОСТ 2.104-68 (формы 1 и 2а), при этом в графе 1 вместо наименования изделия указывают код или краткое наименование документа, изображенного на чертеже.

1.8. Чертежи форм документа и видеограммы, выполняемые с помощью устройств вывода ЭВМ, должны соответствовать ГОСТ 2.004-79.

1.9. Формы документов и видеограмм, изображаемые на чертежах, должны соответствовать требованиям ГОСТ 6.10.1-80 с дополнениями, приведенными в настоящем стандарте.

## 2. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПОЛНЕНИЮ ЧЕРТЕЖЕЙ

### 2.1. Чертеж формы документа

2.1.1. Формы документов на чертежах выполняют на основе формуляров - образцов унифицированных систем документации в зависимости от функционального назначения разрабатываемой формы. Если форма по назначению не может быть отнесена ни к одной из унифицированных систем документации, то форму рекомендуется выполнять на формулярах-образцах по ГОСТ 6.13.2-75 на бумаге форматами по ГОСТ 9327-60.

2.1.2. Ширина граф содержательной части документа должна обеспечивать размещение заголовков (подзаголовков) граф, наименований и значений реквизитов.

2.1.3. Допускается указывать номер реквизитов:

- перед наименованием реквизита - при линейном (анкетном) и текстовом расположениях реквизитов;
- под наименованием - при табличном расположении реквизитов.

Например:

3	Код цеха
---	----------

Сумма, руб.
5

2.1.4. На чертеже формы документа, расположенной на двух и более листах, в содержательной части, выполненной в табличной форме, допускается вместо повторения заголовков приводить номера граф.

2.1.5. Максимальную ширину каждой графы формы (в символах) указывают в первой строке формы в скобках либо приводят в технических требованиях.

2.1.6. На чертежах форм документов не допускается приводить указание и пояснения, регламентирующие порядок заполнения и прохождения документов.

2.1.7. На чертеже формы входного документа следует предусматривать на изображении формы документа поля для подшивки: слева - для лицевой стороны, справа - для оборотной.

2.1.8. Заголовки граф и строк и границы формы выходного документа должны быть выделены.

2.1.9. При наличии в форме документа изменяемых реквизитов-признаков допускается разрабатывать один чертеж на группу форм документов. На таком чертеже формы изменяемую часть наименований реквизитов-признаков приводят на поле чертежа в виде таблицы исполнения различных вариантов, а зоны их расположения на форме указывают пунктирной линией.

### 2.2. Чертеж формы видеограммы

2.2.1. Конструкционную сетку чертежа формы видеограммы следует выполнять с учетом технических характеристик экранов устройств отображения информации (число размещающихся на экране строк и символов в строке) не менее чем с двойным шагом письма и двойным межстрочным интервалом печатающих устройств.

2.2.2. В неизменяемой части изображения могут быть указаны:

- код формы видеограммы (в правом верхнем углу);



наименование видеограммы;  
наименование реквизитов, принимающих переменные значения.

Если наименование реквизитов на экран не выводят и в неизменяемой части изображения не указывают, то их помещают на чертеже в местах расположения значений реквизитов или на свободном поле чертежа с необходимыми цифровыми ссылками.

2.2.3. Места расположения переменных частей изображения на чертеже формы видеограммы следует выделять линиями толщиной 0,7-1,0 мм. Толщина других линий, используемых при выполнении изображения формы, должна быть менее 0,7 мм.

2.2.4. Неизменяемую содержательную часть изображения формы видеограммы при выполнении чертежей машинописным способом следует печатать прописными буквами или выполнять чертежным шрифтом по ГОСТ 2.301-81 высотой не менее 3,5 мм. Высота выполняемых цифр должна быть не менее 3,5 мм.

2.2.5. Сокращения слов в содержательной части видеограмм должны соответствовать правилам орфографии и пунктуации и сокращениям, принятым в общесоюзных классификаторах технико-экономической информации.